

Piano per la Didattica Digitale Integrata

Vista la situazione che si è creata in seguito all'emergenza sanitaria e alle norme entrate in vigore con il DPCM 8 marzo 2020 e DL 19 del 25 marzo 2020, considerato il DL n. 22 dell'8 aprile 2020, il DL 34 del 19 maggio 2020 e il Decreto n. 39 del Ministero dell'Istruzione del 26 giugno 2020, i Regolamenti d'Istituto sono stati integrati con il seguente **Piano per la Didattica Digitale Integrata**.

Questo documento completa il PTOF e viene ad esso allegato, come da disposizioni normative.

La DDI è lo strumento che la scuola fornisce per garantire il diritto all'istruzione e che permette ai docenti di mantenere il contatto diretto con il gruppo classe, qualora si dovessero nuovamente interrompere le attività didattiche in modo parziale o totale. Tale metodologia implica un coinvolgimento attivo individuale molto importante: solo l'indispensabile sinergia scuola-famiglia-studenti può favorire la prosecuzione di uno scambio educativo proficuo.

Dal punto di vista pedagogico può essere data importanza alla Didattica a Distanza partendo dalle competenze che essa mette in gioco, sia da parte dei docenti, sia da parte degli studenti, sviluppando capacità ed abilità di problem solving e di rielaborazione dei contenuti. Il dover trasmettere dei contenuti utilizzando piattaforme e strumenti digitali e il dover rielaborare ciò che viene insegnato per poterlo comunicare ai propri docenti, si uniscono alle competenze acquisite nell'esercizio dello smart working: sicuramente questi ragazzi andranno incontro ad un lavoro di questo tipo e questa didattica li abilita a compiere oggi un tipo di percorso che è come un'ipoteca sul futuro.

La Didattica a Distanza, per essere efficace, responsabilizza, in modi differenti, tutti i suoi protagonisti:

A. Gli Insegnanti

Nella Didattica a Distanza l'insegnante deve essere un punto di riferimento stabile e privilegiare l'accompagnamento e la motivazione degli studenti, dalla trasmissione delle conoscenze allo svolgimento degli esercizi.

- Lezione.

L'insegnante:

- inizia la lezione con l'appello per verificare l'effettiva presenza di tutti gli alunni e dedica un momento iniziale ai saluti per creare, anche se a distanza, una relazione con i ragazzi;
- introduce la lezione spiegando quali saranno gli argomenti trattati; stimola l'interesse degli alunni, pone domande per coinvolgerli e spingerli ad un'autovalutazione del proprio sapere, cercando di interagire con tutti, consapevole del fatto che, a casa, è più facile che gli studenti si distraggano;
- al termine della lezione riassume con gli studenti i punti essenziali da ricordare e assegna i compiti.

- **Compiti:**
 - lo scopo dei compiti è quello di permettere all'alunno di consolidare le conoscenze attraverso un metodo di lavoro sempre più consono, operando in autonomia;
 - sono sempre inerenti alla lezione svolta e proporzionati ad essa;
 - l'insegnante verifica che i compiti siano effettivamente stati svolti e li corregge con gli studenti, apprezzandone l'impegno e non solo il risultato.

- **Verifiche:**
 - a partire dai contenuti analizzati durante le lezioni ed incrementati attraverso la produzione/correzione dei compiti, l'insegnante predispone una prova di verifica al fine di favorire la ripresa delle conoscenze e la rielaborazione di contenuti specifici;
 - la valutazione delle verifiche, avente sempre carattere "formativo", deve rendere lo studente consapevole di ciò che ha imparato e quindi abituarlo all'autovalutazione.

B. Gli Studenti

L'accompagnamento diviene efficace, ovvero fa crescere lo studente, quando anche quest'ultimo diventa coprotagonista dell'azione didattica in ogni momento.

- **Lezione.**

Lo studente ha il dovere di:

- essere puntuale a connettersi;
- essere pronto a rispondere all'appello e alle richieste dell'insegnante;
- avere a propria disposizione il materiale didattico necessario alla lezione;
- chiedere chiarimenti all'insegnante in maniera consona.

- **Compiti.**

Allo studente viene richiesto di:

- svolgerli in autonomia, affinché l'insegnante possa verificare il suo reale grado di preparazione, e in maniera ordinata;
- essere puntuale nelle consegne.

- **Verifiche.**

Allo studente viene richiesto di:

- dimostrare responsabilità e correttezza;
- leggere con attenzione e rispettare le richieste/consegne dell'insegnante;
- avere la telecamera accesa e il microfono per agevolare un dialogo costante.

C. I Genitori

Risulta essenziale che ogni famiglia partecipi alla vita della scuola attraverso le seguenti modalità:

- il controllo quotidiano del Registro Elettronico in merito a presenze, voti e compiti assegnati;
- il monitoraggio dell'andamento scolastico del proprio figlio;
- la verifica che il proprio figlio svolga i compiti quotidianamente e nel modo più autonomo possibile;
- il contatto, laddove necessario, con i docenti e il Consigliere Scolastico;
- l'impegno, nel limite del possibile, a garantire la correttezza del comportamento del proprio figlio nei momenti di verifica.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DDI IN CASO DI LOCK-DOWN

Orario scolastico in modalità sincrona

PIANO ORARIO GENERALE (20 ore settimanali)

<u>SCANSIONE ORARIA</u>	<u>LUN - VEN</u>	<u>ATTRIBUZIONE MONTE ORE SETTIMANALE</u>			
08.30-09.20	I unità di insegnamento	Italiano	4	Arte e immagine	1
09.20-09.30	<i>intervallo-cambio materia</i>	Storia	1	Tecnologia	1
09.30-10.20	II unità di insegnamento	Geografia	1	Ed. musicale	1
10.20-10.30	<i>intervallo-cambio materia</i>	Inglese	2	Ed. fisica	1
10.30-11.20	III unità di insegnamento	Spagnolo	1	Religione	1
11.20-11.30	<i>intervallo-cambio materia</i>	Matematica	3	Cortile virtuale	1
11.30-12.20	IV unità di insegnamento	Scienze	1	Ora in inglese	1

- Ogni studente e ogni docente seguiranno l'orario settimanale della classe (si veda il prospetto qui sopra);
- ogni insegnante rispetterà la scansione oraria che verrà stabilita, visibile sul Registro Elettronico nella sezione del Calendario;
- ogni insegnante firmerà il Registro Elettronico facendo l'appello all'inizio dell'ora; ciò permetterà di attestare lo svolgimento della propria attività didattica nell'ora attribuita e di attestare la frequenza degli studenti alle lezioni.

Contenuti didattici

Con l'ausilio della Didattica a Distanza sarà possibile proporre agli studenti:

- contenuti di ripasso;
- consolidamento delle conoscenze dei contenuti svolti fino a quel momento;
- spiegazioni di nuove parti della progettazione didattica secondo la rimodulazione prevista.

Modalità di lavoro

L'insegnante e gli allievi lavoreranno secondo due distinte modalità:

- modalità sincrona: l'insegnante, durante la propria ora di lezione, è in collegamento audio/video diretto con gli allievi, che lo seguono dai propri terminali. Questa modalità permette agli studenti di poter interagire immediatamente con l'insegnante e viceversa;
- modalità asincrona: l'insegnante prepara le lezioni (con gli eventuali materiali: presentazioni, video, schemi, ...) e le assegna utilizzando il Registro Elettronico e/o la piattaforma Google Classroom affinché vengano seguite/svolte in autonomia dagli alunni, corregge e restituisce i compiti degli allievi, risponde alle richieste di famiglie ed allievi pervenute tramite la mail istituzionale; l'alunno esegue i compiti assegnati ed invia al docente eventuali materiali richiesti.

Le verifiche avranno forma scritta, orale o di prova pratica; potrà essere oggetto di valutazione anche il lavoro normalmente assegnato come compito.

A livello degli apprendimenti (in termini di conoscenze e competenze) si prenderanno in considerazione i seguenti criteri:

- correttezza e completezza dei contenuti;
- capacità di rielaborazione personale e di collegamento con le conoscenze pregresse;
- competenza espositiva (proprietà di linguaggio e uso di termini specifici propri della disciplina).

Concorreranno alla valutazione anche i seguenti criteri trasversali:

- presenza ai momenti di lezione;
- modalità di partecipazione;
- puntualità nella consegna del lavoro personale assegnato;
- rispetto delle richieste formulate dall'insegnante;
- disponibilità a confrontarsi e a lasciarsi guidare dall'insegnante.

ELEMENTI CHE <u>CONCORRONO</u> ALLA VALUTAZIONE DELLA PROVA	VOTO
<p>Lo studente</p> <ul style="list-style-type: none"> · partecipa attivamente e con interesse alle lezioni online; · ha un ruolo propositivo all'interno del gruppo classe; · consegna sempre i compiti con regolarità entro le scadenze; · rispetta e approfondisce le richieste degli insegnanti; · mostra di aver acquisito le competenze per rielaborare in modo personale e originale le conoscenze apprese. 	10 – 9
<p>Lo studente</p> <ul style="list-style-type: none"> · è interessato alle lezioni online; · ha un ruolo collaborativo nel gruppo classe; · consegna i compiti regolarmente; · mostra una costante partecipazione alle lezioni; · mostra di aver acquisito le competenze per rielaborare un'ampia gamma di conoscenze apprese. 	9 – 8
<p>Lo studente</p> <ul style="list-style-type: none"> · partecipa alle lezioni online; · ha un ruolo generalmente positivo all'interno del gruppo classe; · è quasi sempre puntuale nello svolgimento dei compiti assegnati; · mostra di aver acquisito competenze per rielaborare le conoscenze in modo abbastanza preciso. 	8 – 7
<p>Lo studente</p> <ul style="list-style-type: none"> · è in genere presente; · partecipa poco al funzionamento del gruppo classe (o deve essere sollecitato); · non sempre è puntuale nello svolgimento dei compiti assegnati; · mostra di aver acquisito competenze basilari, in cui le conoscenze non sono sempre precise e sono poco rielaborate. 	7 – 6
<p>Lo studente</p> <ul style="list-style-type: none"> · è spesso assente dalle lezioni online; · si estranea dal coinvolgimento con il gruppo classe; · rispetta saltuariamente le consegne e i relativi contenuti assegnati dall'insegnante; · evidenzia scarsa rielaborazione personale: denota conoscenze superficiali; · svolge le attività solo occasionalmente. 	5
<p>Lo studente</p> <ul style="list-style-type: none"> · è molto spesso assente dalle lezioni online; · si estranea del tutto dal coinvolgimento con il gruppo classe; · non rispetta le consegne e i relativi contenuti assegnati dall'insegnante: manifesta disinteresse per la disciplina e/o per le attività didattiche; · non evidenzia alcuna rielaborazione personale: denota scarse conoscenze; · non svolge quasi mai le attività proposte. 	4

Strumenti di lavoro

Di seguito vengono illustrati gli strumenti e le modalità di lavoro possibili.

Registro Elettronico

In particolare possono essere sfruttate le seguenti funzioni:

- permette di realizzare videolezioni che gli studenti possono seguire in diretta interagendo con l'insegnante
- "orario scolastico": fornisce la struttura base delle ore di lezione, delle firme di presenza degli insegnanti, della registrazione delle presenze degli allievi;
- "calendario": consente di annotare scadenze e attività, facilitando i promemoria per la consegna di compiti, lo svolgimento di interrogazioni, ecc...;
- "voti": area riservata alle valutazioni.

Google Classroom

Ai docenti è richiesto di utilizzare come piattaforma di condivisione l'applicazione Google Classroom.

Il materiale caricato potrà essere creato con i seguenti applicativi/programmi:

- PDF
- Applicazione Doceri;
- File Google (Documenti, Fogli, ...);
- Powerpoint, Google Presentazioni e simili;
- Link di siti/materiale utile.

ATTIVAZIONE PARZIALE DDI - ALUNNO

Nel caso un allievo si trovasse nella condizione di non poter partecipare all'attività didattica in presenza per una settimana o più, a causa dell'osservanza del periodo di quarantena fiduciaria o, comunque, su indicazione degli organi competenti in materia di sanità e salute pubblica, constatato che lo stesso si trovi in condizioni di salute atte a seguire le lezioni, la scuola contatterà la famiglia per proporre un piano di Didattica a Distanza predisposto per l'allievo costretto lontano da scuola.

ATTIVAZIONE PARZIALE DDI - CLASSE

Nel caso un'intera classe si trovasse nella condizione di non poter partecipare all'attività didattica in presenza, a causa dell'osservanza del periodo di quarantena comandato dall'ATS competente o su decisione della scuola atta a prevenire il diffondersi del contagio nell'attesa di comunicazioni ufficiali da parte dell'ATS, fin da subito verrà attivata la Didattica a Distanza replicando, per la maggior parte, l'orario scolastico in vigore. La normativa ministeriale prevede l'erogazione di un minimo di 15 ore settimanali; il Collegio Docenti opta per un incremento di altre 5 unità di lezione.

REGOLE PER L'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME DI DIDATTICA A DISTANZA

1 - Modalità di utilizzo

Le procedure per accedere a tutte le risorse digitali saranno comunicate agli alunni e alle loro famiglie tramite Master Messenger (servizio di messaggistica legato al Registro Elettronico Mastercom), inviate direttamente dai Consiglieri o anche per tramite della Segreteria Scolastica.

2 - Limiti di responsabilità.

L'Istituto non risponde di eventuali disservizi o malfunzionamenti delle piattaforme utilizzate.

I documenti prodotti dai docenti dell'Istituto (ad es. slide, testi, video lezioni predisposte su You Tube o altre piattaforme, lezioni in diretta, ecc..) saranno inviati o effettuati principalmente tramite le piattaforme indicate in questo Piano per la DDI. L'uso improprio e distorto del suddetto materiale, non orientato a scopi didattico-educativi, farà insorgere in capo all'autore di tali condotte e all'esercente la responsabilità genitoriale e/o tutela legale, responsabilità civili e/o penali a seconda della tipologia di comportamento posto in essere nel caso specifico. Conseguentemente, nessuna responsabilità sarà attribuibile all'Istituto stesso.

REGOLE DI COMPORTAMENTO NELLA DIDATTICA A DISTANZA

Di seguito sono riportate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché i servizi digitali possano funzionare nel migliore dei modi, considerando che le norme di cortesia e buona educazione, che regolano i rapporti umani, restano validi anche in questo contesto.

Poiché i servizi digitali sono uno dei mezzi di comunicazione tra i docenti e gli allievi, sarà dovere di ciascuno accedere al Registro Elettronico possibilmente con frequenza quotidiana, impegnandosi a rispettare le seguenti norme:

1. **PUNTUALITÀ:** rispetta l'orario di inizio della lezione; collegati alla stanza virtuale pochi minuti prima dell'inizio e controlla che tutto funzioni correttamente.
2. **PREPARAZIONE:** parti sempre dal link condiviso, usa una sedia e mantieni una postura corretta; scegli una stanza sufficientemente illuminata e poco rumorosa.
3. **MATERIALE:** preparati con tutto il necessario per le lezioni previste nella mattinata (astuccio e quaderni, libri di testo, eventuali schemi e file, ...).
4. **CONNESSIONE:** comincia le lezioni con il tuo dispositivo carico al 100%; se possibile scegli una postazione di lavoro vicina al modem di casa.
5. **COMPORTAMENTO:** vestiti in modo dignitoso anche se sei a casa, presentati in ordine e mantieni un comportamento adeguato, esattamente come se fossi in classe; segui le istruzioni dell'insegnante durante la lezione.
6. **MICROFONO SPENTO:** la lezione comincia sempre con tutti i microfoni degli studenti spenti; accendi il microfono solo se il docente ti dà la parola e spegnilo subito dopo.
7. **VIDEOCAMERA ATTIVA:** lascia la videocamera sempre attiva durante le lezioni; se ti trovi nella situazione di dover chiudere e riaprire l'applicazione, avvisa prima l'insegnante.
8. **ASSENZE:** i docenti annotano le assenze ora per ora; al termine della giornata i genitori segnalano tramite mail al Consigliere Scolastico l'assenza dell'allievo.

PRIVACY

La nostra istituzione scolastica, in primo luogo a tutela dei minore e della privacy di tutti, mette in atto quanto definito dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, pertanto garantisce che i dati personali siano trattati in modo lecito, corretto e trasparente, raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, trattati in modo non incompatibile con tali finalità, evitando qualsiasi forma di profilazione, nonché di diffusione e comunicazione. Tratta i dati personali necessari per l'attivazione della modalità didattica a distanza.

Treviglio, 10 settembre 2020

Proff. Andrea Selmi e Giulia Vitali

**PIANO PER LA DDI LETTO, RIVEDUTO E CORRETTO
APPROVATO DAL COLLEGIO DOCENTI
in data 1° ottobre 2020**

**Revisione del Collegio Docenti
11 novembre 2021**