

1) Guida al backup per iPad già in possesso e già in utilizzo per l'inserimento in MDM

PREMESSE

- I. La procedura di Backup spiegata nella presente guida è da svolgere in autonomia;
- II. E' obbligatorio presentarsi a Scuola con l'iPad con il backup già svolto prima dell'appuntamento con l'Ufficio per la Didattica Digitale;
- III. Per richieste di supporto, potete contattare l'Ufficio per la Didattica Digitale alla mail: didatticadigitale@salesianitreviglio.it.
- IV. Stampa la presente guida e spunta ogni passaggio per essere sicuro/a di averlo svolto;
- V. Durante tutta la procedura tieni l'iPad collegato alla Rete Domestica e in carica;

CREDENZIALI DA TENERE A PORTATA DI MANO

Le credenziali sono fornite dalla Segreteria scolastica all'atto di iscrizione.

1. **Account scolastico:** quello con cui accedi a Google Classroom e alla Rete Scolastica. Per l'ipotetico studente "Nome Cognome" nato nel "20XX" è della forma: nome.cognome.XX@stud.salesianitreviglio.it + password.
→ se hai smarrito la password, scrivi alla Segreteria scolastica di riferimento
2. **Apple ID personale:** quello che vi permette di scaricare le App da App Store. Per vedere l'email associata, dall'iPad apri Impostazioni e in alto a sx clicca sul tuo nome: è l'indirizzo mail che vedrai scritto sulla destra (potrebbe essere uguale a quello scolastico).
→ se non ricordi la password, reimpostala o collegati al sito iforgot.apple.com
3. **Apple ID scolastico:** ti permetterà di utilizzare appieno la tecnologia MDM e fornisce 200GB di spazio gratuito su iCloud. Per l'ipotetico studente "Nome Cognome" nato nel "20XX" è della forma: nome.cognome.XX@appleid.salesianitreviglio.it + password primo accesso.
Dopo il primo accesso, dovrai reimpostare la password. Puoi sceglierla uguale a quella dell' Account scolastico o meno. Ti consigliamo di segnlarla sul foglio dell'Apple ID scolastico

Cominciamo!

1. AGGIORNAMENTO SOFTWARE

Apri "Impostazioni" > Generali > Aggiornamento Software e procedi con l'aggiornamento all'ultima versione di iOS: 16.xx. Lascia che l'iPad scarichi l'aggiornamento > clicca Installa e lascia che si resett.

2. BACKUP ICLOUD

Impostazioni > Click sul proprio nome in alto a sinistra

- a. “Dov’è”: Trova il mio iPad > “disattiva”
- b. “iCloud” > “Mostra tutto” > Accendi tutti i bottoni delle App di Apple che utilizzi per avviare il backup. Ora:
 - i. se tutti bottoni delle App che utilizzi sono accesi, OK;
 - ii. se accanto a mail di iCloud c’è scritto “configura”, nessun problema;
 - iii. se hai un iPhone e usi lo stesso Apple ID sull’iPad, potresti avere spento il bottone delle Foto per non mischiare foto di iPhone (“scolastiche”) e di iPad (“personali”);
Attenzione! Questa NON è una buona scelta perché bottone spento = nessun backup = perdo tutto se si rompe l’iPad...
→ *MA non ti preoccupare! La procedura che ti spiegherò adesso ti permetterà di fare un backup ed essere sicuro/a da dopo il reset di tenere divisi i file scolastici da quelli personali con un Apple ID scolastico dedicato;*
 - iv. se utilizzi l’App Note e il bottone delle Note è spento, accendilo in ogni caso. Sempre se utilizzi l’App Note, aprila un attimo: controlla di non aver salvato delle note nella location “su iPad”, altrimenti devi spostarle nella location “iCloud”;
 - v. torna indietro su “Backup iCloud” > “esegui adesso”.
Aspetta un po’ di tempo finché non ci sarà scritto: Ultimo backup riuscito: poco fa.
 - vi. Se non avessi spazio a sufficienza per il Backup iCloud, c’è un truccetto per non dover comprare spazio aggiuntivo: impostazioni > generali > trasferisci o inizializza iPad > click IN ALTO su “Prepara nuovo iPad” > Inizia.

Ora, accanto all’icona con il tuo nome in alto a sinistra, apparirà una barra percentuale che indicherà che il backup è completato una volta raggiunto il 100%. Aspetta il 100%.

3. BACKUP SU GOOGLE DRIVE DELLE APP APPLE E DI TERZE PARTI

→ per questa parte ci sono anche degli screenshot di aiuto: [link](#)

NOTA BENE: Anche se al punto precedente abbiamo fatto un backup di iCloud completo, non potremo ripristinarlo completamente dopo l’inserimento in MDM.

Per questo motivo, è necessario farne un altro con Google Drive.

- a. Per tutte le **App di Google** non dovrai fare backup. Infatti, avviene in automatico quando sei connesso alla rete. Quindi non ti devi preoccupare di fare un backup per G-Classroom, G-Drive, G-Fogli, G-Presentazioni, G-Documenti, Gmail (neanche se usi l’App Mail di Apple con l’account della scuola), G-Jamboard, G-Calendar. **NB: se utilizzi Google Chrome** > impostazioni > ON a sincronizzazione e ON a “password” se le salvi



- b. Per le **App di Apple** (passa in rassegna solo quelle che utilizzi!)
- i. **File** → Verifica di non avere file salvati su “iPad” o “iCloud Drive”. Altrimenti, “seleziona” i file > condividi > Drive > Cartella > Crea nuova cartella “iPad - iCloud Drive” > Salva qui > Carica... aspetta e verifica aprendo Drive che i file si siano salvati;
 - ii. **Keynote** → seleziona i file > condividi > Drive > Cartella > Crea nuova cartella “Keynote” > Salva qui > Carica ...aspetta e verifica aprendo Drive che i file si siano salvati;
 - iii. **Pages** → seleziona i file > condividi > Drive > Cartella > Crea nuova cartella “Pages” > Salva qui > Carica ...aspetta e verifica aprendo Drive che i file si siano salvati;
 - iv. **Mail, Contatti, Calendari, Promemoria, Note, Libri** → non c'è da fare nulla
 - v. **Foto** → scarica l'App “Google Foto” > ti verrà proposto di fare il backup delle foto > acconsenti utilizzando il tuo Account scolastico > lascia il tempo che tutto si salvi (guarda in alto a dx finché il cerchio di caricamento non è completato) → [Guida](#)

- c. **“Per tutte le altre App, serve il backup?”** La risposta è: “Dipende...”
La regola generalmente valida è la seguente: se quando apri l'App ti chiede delle credenziali di accesso, cioè hai un account dell'App, allora l'App generalmente salva in automatico i dati/file e dunque ti basterà collegarti nuovamente con le tue credenziali dopo il reset per recuperare tutto. Ormai quasi tutte le App fanno un backup automatico.

Ora passa in rassegna tutte le App per capire quali di queste rientrano in questa categoria. In questa prima casistica rientrano tutte le App dei tuoi **libri digitali**. Dunque per questi non devi preoccuparti da fare nessun backup. Se non sei sicuro per una particolare App, scrivici a didatticadigitale@salesianitreviglio.it

Invece, se questa quando apri un'App non ti chiede delle credenziali di accesso, probabilmente devi fare un backup manuale se ci sono dei dati/file importanti da salvare.

Per farlo, generalmente devi cercare nell'App un bottone “impostazioni” → “backup” → “Google Drive” oppure: “seleziona” tutti i file > “condividi” > “Google Drive” salvandoli nel loro formato originale in una cartella dedicata.

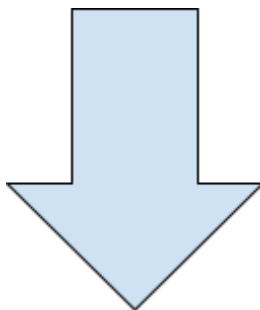
Un esempio di quanto appena detto è costituito dalle **App di scrittura con Pencil** tranne Note di Apple come Goodnotes e Notability in versione gratuita e Doceri (quest'ultima sconsigliata). Guarda le [tre mini guide](#) d'esempio per vedere come fare il backup su Goodnotes, Notability e Doceri

Dopo aver fatto tutto quanto indicato ai punti precedenti, lascia passare un'oretta circa per essere sicuro/a che tutti gli eventuali caricamenti residui siano completati.

Abbiamo completato il backup!

4. RESET

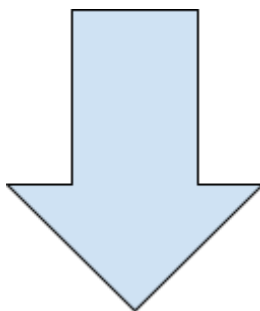
- a. **Possiamo finalmente procedere con il Reset dell'iPad qualche ora prima del tuo appuntamento a scuola per l'inserimento in MDM.**
- b. Impostazioni > Generali > Inizializza ... "ignora backup" > Inizializza
- c. Una volta che si riaccende, spegni l'iPad e non toccarlo più.



2) Inserimento nel sistema di gestione scolastica MDM

Lascia che l'Ufficio Didattica Digitale svolga la sua parte... Tempo Stimato: 15 minuti circa

Abbiamo inserito l'iPad nel Sistema MDM della Scuola!



3) Guida al ripristino di backup per iPad già in possesso e già in utilizzo

→ per questa parte ci sono anche degli screenshot di aiuto: [link](#)

- I. La procedura di Ripristino spiegata nella presente guida è da svolgere in autonomia dopo aver svolto la Guida di Backup e l'inserimento dell'iPad in MDM;
- II. Per richieste di supporto, potete contattare l'Ufficio per la Didattica Digitale alla mail: didatticadigitale@salesianitreviglio.it.
- III. Si raccomanda agli studenti/studentesse di NON resettare nuovamente l'iPad altrimenti sarà necessario svolgere nuovamente il backup, l'inserimento in MDM e il ripristino;

5. RECUPERO DEL BACKUP

- a. Collegati alla rete WiFi domestica e/o della scuola
- b. **Recupero Note, Password, Contatti e Safari:**
 - i. Impostazioni > **Login all'Apple ID personale** in alto a sx... lascia tutto il tempo necessario affinché vengano scaricati i vecchi dati...
 - ii. Impostazioni > Note > Account iCloud > Account "Su iPad".
Apri Note > Seleziona Note > Sposta > su iPad > Crea una nuova cartella;
 - iii. Impostazioni > Click in alto a sinistra sull' Apple ID > Esci > **Accendi i bottoni per conservare copia di Contatti, Portachiavi, Safari** > Esci

c. ACCESSO CON APPLE ID SCOLASTICO

- i. Impostazioni > Login all'Apple ID in alto a sx.
Inserisci le credenziali dell'Apple ID scolastico: per l'ipotetico studente "Nome Cognome" nato nel "20XX"
nome.cognome.XX@appleid.salesianitreviglio.it > cliccare su "Unisci"
- ii. Il sistema ti chiederà di inventare una nuova password. Puoi anche utilizzare la stessa dell'account scolastico. Segnala sul foglio delle credenziali dell'Apple ID Scolastico per non perderla.
- iii. Facoltativo: salvataggio nel Portachiavi di Apple.
Impostazioni > Password > Opzioni > Inserimento Automatico > ON > "+" > appleid.apple.com > aggiungi le credenziali

d. ACCESSO ALL'APP STORE CON APPLE ID PERSONALE

- i. Apri l'App Store > click in alto a destra > Esci > inserisci le credenziali dell'**Apple ID personale** > accedi in basso. L'utilizzo dell'**Apple ID personale** per l'App Store ti permetterà di mantenere tutte le App gratuite e a pagamento che hai scaricato anche al termine del tuo ciclo di studi e di condividere sull'ipad acquisti di App se hai altri dispositivi Apple con lo stesso Apple ID personale.

e. APP DI GOOGLE



**Salesiani
DON BOSCO**

TREVIGLIO

—
SCUOLA SECONDARIA
SECONDO GRADO

- i. Scarica Google Drive, GMail, G-Calendar, etc... e accedi con l'Account scolastico.
- f. **RECUPERO DELLE FOTO:**
 - i. Scarica Google Foto > "continua" > "consentire l'accesso a tutte le foto" > "consenti" > "Esegui il backup come" e accedi con l'Account scolastico > Seleziona tutte le vecchie foto di cui hai fatto il backup > "Salva sul dispositivo"
- g. **RECUPERO DI KEYNOTE, PAGES, FILE SU IPAD - ICLOUD DRIVE:**
 - i. Apri Google Drive dall'App o da File > Apri una alla volta le cartelle Keynote/ Pages / iPad-iCloudDrive > Seleziona tutto e condividi/sposta su iCloud Drive.
In alternativa, puoi lasciare i file su Google Drive
- h. **RECUPERO MAIL** (solo se non utilizzi GMail):
 - i. impostazioni > aggiungi account > aggiungi > "Google" e scrivi le credenziali scolastiche
- i. **RECUPERO CONTATTI, CALENDARI, PROMEMORIA**
 - i. Impostazioni > Contatti > Account > aggiungi account > "iCloud" e inserisci il tuo Apple ID personale
- j. **RECUPERO BACKUP DI ALTRE APP (ove necessario)**

Anzitutto scaricare le App di cui si vuole recuperare il backup;

 - i. se l'App richiede un accesso con account, inserire nuovamente le credenziali e i dati torneranno a posto (es. Libri digitali come spiegato prima);
 - ii. se l'App non richiede l'accesso a un account, allora ci sono due metodi:
 1. Aprite File (o Google Drive) > "seleziona" i file da importare nell'App di cui vuoi recuperare il backup > "condividi"/"apri in" > seleziono l'App d'interesse;
 2. Aprite l'App di interesse > cercate "impostazioni"/"importa" > e selezionate i file da Google Drive
 - iii. a titolo esemplificativo, facciamo vedere la procedura per:
 1. Goodnotes: App File > Google Drive > Cartella "Goodnotes" > Seleziona tutto > Condividi > Goodnotes.
 2. Notability: Aprite Notability > in alto a dx > Import all per recuperare le note
 3. Doceri: (ahinoi un file alla volta!) Google Drive > Cartella "Doceri" > "apri in" > doceri
- k. **SPOSTAMENTO DI NOTE SULL' APPLE ID SCOLASTICO**
 - i. Apri Note > Seleziona le Note > Sposta > iCloud

Abbiamo finito! Siamo pronti per lavorare con un iPad gestito durante le ore di lezione.

Treviglio, Giugno 2023

L'Ufficio per la Didattica Digitale